

## **DESCRIPCIÓN DE CARGOS Y FUNCIONES PRINCIPALES DE LA CURIA DIOCESANA DEL ARZOBISPADO DE TOLEDO**

**## SR. ARZOBISPO**

**### Arzobispo**

**\*\*Misión:\*\*** Máxima autoridad pastoral, administrativa y jurídica de la Archidiócesis.

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Dirigir el gobierno pastoral de la Archidiócesis.
- \* Promover la evangelización y la misión de la Iglesia diocesana.
- \* Velar por la correcta administración de los bienes eclesiales.
- \* Ejercer la potestad legislativa, ejecutiva y judicial que le corresponde por derecho canónico.
- \* Representar institucionalmente a la Archidiócesis.

**## CURIA ADMINISTRATIVA**

**### Vicario General y Moderador de Curia**

**\*\*Misión:\*\*** Coordinar y supervisar la actividad de los organismos de la Curia en nombre del Arzobispo.

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Asistir al Arzobispo en el gobierno ordinario de la diócesis.
- \* Coordinar la actuación de los distintos departamentos diocesanos.
- \* Garantizar la eficacia administrativa y el cumplimiento de las directrices diocesanas.
- \* Supervisar la gestión de la Curia.

### ### Provicario General

**\*\*Misión:\*\*** Colaborar con el Vicario General en las funciones de gobierno y coordinación.

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Sustituir al Vicario General cuando proceda.
- \* Coordinar áreas pastorales o administrativas específicas.
- \* Apoyar la ejecución de los planes y decisiones diocesanas.

### ### Delegado para la Causa de los Santos

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Impulsar y coordinar los procesos de canonización y beatificación.
- \* Custodiar la documentación relativa a dichas causas.
- \* Actuar de enlace con los organismos competentes de la Santa Sede.

### ### Responsable de la Oficina de Información

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Gestionar la comunicación institucional.
- \* Facilitar información a medios de comunicación y ciudadanía.
- \* Coordinar la difusión de noticias y actividades diocesanas.

### ### Delegado de Protección de Datos

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Velar por el cumplimiento de la normativa de protección de datos.

- \* Asesorar a las entidades diocesanas en esta materia.
- \* Gestionar incidencias y procedimientos relacionados con la privacidad.

### ### Comisión para la Protección del Menor

#### \*\*Funciones principales:\*\*

- \* Promover entornos seguros para menores y personas vulnerables.
- \* Impulsar protocolos de prevención y actuación.
- \* Atender y canalizar consultas o denuncias relacionadas con esta materia.

### ### Fiscal General

#### \*\*Funciones principales:\*\*

- \* Defender el interés público eclesial en los procedimientos canónicos.
- \* Emitir informes y actuaciones jurídicas cuando proceda.
- \* Colaborar con los órganos judiciales diocesanos.

## ## CANCELLERÍA – SECRETARÍA GENERAL

### ### Canciller – Secretario General

**\*\*Misión:\*\*** Responsable de la documentación oficial y de la fe pública eclesial.

#### \*\*Funciones principales:\*\*

- \* Custodiar la documentación oficial de la diócesis.
- \* Certificar actos y documentos eclesiales.
- \* Coordinar la Secretaría General de la Curia.

### ### Vicecanciller

#### \*\*Funciones principales:\*\*

- \* Asistir al Canciller en sus funciones.
- \* Tramitar expedientes y documentación oficial.
- \* Sustituir al Canciller cuando sea necesario.

### ### Vicecanciller Adjunto

#### \*\*Funciones principales:\*\*

- \* Apoyar la gestión documental y administrativa.
- \* Colaborar en la tramitación de procedimientos canónicos y administrativos.

### ### Notario

#### \*\*Funciones principales:\*\*

- \* Dar fe de los actos jurídicos y administrativos.
- \* Levantar y custodiar actas y documentos oficiales.
- \* Garantizar la autenticidad documental.

### ### Responsable del Archivo Diocesano

#### \*\*Funciones principales:\*\*

- \* Custodiar, conservar y organizar el patrimonio documental.
- \* Facilitar el acceso a la documentación conforme a la normativa aplicable.

### ### Responsable del Boletín Oficial

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Elaborar y publicar las disposiciones oficiales de la Archidiócesis.
- \* Garantizar la difusión de normas, nombramientos y comunicaciones institucionales.

**## ADMINISTRACIÓN DIOCESANA**

**### Vicario Episcopal para Asuntos Económicos**

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Supervisar la gestión económica y patrimonial de la Archidiócesis.
- \* Asesorar al Arzobispo en materia económica.

**### Ecónomo Diocesano**

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Administrar los bienes y recursos económicos de la diócesis.
- \* Elaborar presupuestos y realizar el seguimiento económico.
- \* Gestionar pagos, cobros, ingresos y gastos así como el patrimonio conforme a la normativa canónica y civil.
- \* Preparar información económica para los órganos de gobierno.
- \* Otras tareas que le puedan ser encargadas por encargo específico del propio Obispo.

**## CURIA PASTORAL**

**### Vicarios Episcopales Territoriales**

(Toledo, Talavera de la Reina, La Mancha y La Sagra)

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Representar al Arzobispo en su ámbito territorial.
- \* Coordinar la actividad pastoral de las parroquias y arciprestazgos.
- \* Favorecer la comunión y cooperación entre las distintas realidades eclesiales.

**### Vicario Episcopal para el Clero**

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Coordinar la atención pastoral y formativa de los sacerdotes.
- \* Promover iniciativas de acompañamiento y actualización pastoral.

**### Vicario Episcopal para la Vida Consagrada**

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Mantener la relación institucional con institutos religiosos.
- \* Impulsar la colaboración pastoral de la vida consagrada.

**### Vicario Episcopal para Asuntos Económicos**

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Coordinar la dimensión pastoral vinculada a la administración y sostenimiento económico de la diócesis.

**### Vicario Episcopal para Laicos, Familia y Vida**

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Promover la participación de los fieles laicos.
- \* Impulsar la pastoral familiar y la defensa de la vida.

### ### Vicario para la Evangelización

#### \*\*Funciones principales:\*\*

- \* Coordinar los programas de evangelización y formación cristiana.
- \* Impulsar iniciativas pastorales de ámbito diocesano.

## ## DELEGACIONES Y SECRETARIADOS DIOCESANOS

### ### Delegaciones Diocesanas

**\*\*Misión común:\*\*** Coordinar y promover la acción pastoral especializada en cada ámbito.

#### \*\*Funciones generales:\*\*

- \* Elaborar planes y proyectos pastorales.
- \* Asesorar a parroquias, movimientos y entidades.
- \* Organizar actividades formativas y de sensibilización.
- \* Coordinar actuaciones diocesanas en su ámbito específico.

Entre ellas se encuentran:

- \* Catecumenado Bautismal e Iniciación Cristiana.
- \* Catequesis.
- \* Enseñanza.
- \* Liturgia.

- \* Rito Hispano-Mozárabe.
- \* Misiones.
- \* Espiritualidad.
- \* Cáritas Diocesana.
- \* Manos Unidas.
- \* Cuidado de la Creación.
- \* Migraciones y Movilidad Humana.
- \* Apostolado Seglar.
- \* Familia y Vida.
- \* Religiosidad Popular, Hermandades y Cofradías.
- \* Pastoral de Adolescencia y Juventud.
- \* Evangelización del Ocio, Tiempo Libre y Deporte.
- \* Pastoral del Trabajo.
- \* Fe y Cultura.
- \* Patrimonio Cultural.
- \* Medios de Comunicación Social.
- \* Pastoral Universitaria.
- \* Peregrinaciones y Turismo.
- \* Relaciones Interconfesionales.
- \* Diaconado Permanente.

### ### Secretariados Diocesanos

**\*\*Misión común:\*\*** Desarrollar acciones pastorales específicas y prestar apoyo técnico a las delegaciones y organismos diocesanos.

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Diseñar actividades pastorales especializadas.
- \* Elaborar materiales y recursos de apoyo.
- \* Coordinar redes de colaboración y voluntariado.

\* Realizar seguimiento de proyectos y programas.

## ## CURIA JUDICIAL

### ### Vicario Judicial

**\*\*Misión:\*\*** Dirigir el Tribunal Eclesiástico Diocesano.

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Coordinar la actividad judicial canónica.
- \* Garantizar la correcta aplicación del derecho canónico.
- \* Resolver asuntos atribuidos al tribunal.

### ### Vicario Judicial Adjunto

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Colaborar con el Vicario Judicial.
- \* Sustituirle cuando proceda.
- \* Coordinar procedimientos y actuaciones judiciales.

### ### Jueces Eclesiásticos

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Instruir y resolver causas canónicas.
- \* Emitir sentencias y resoluciones conforme al derecho canónico.

### ### Promotor de Justicia

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Defender el bien público de la Iglesia en los procesos judiciales.
- \* Intervenir en las causas en las que así lo establece el derecho.

**### Defensor del Vínculo**

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Defender la validez del vínculo matrimonial y de otros vínculos jurídicos sujetos a tutela canónica.
- \* Participar en los procedimientos judiciales correspondientes.

**### Notario Actuario**

**\*\*Funciones principales:\*\***

- \* Levantar acta de las actuaciones judiciales.
- \* Custodiar la documentación procesal.
- \* Dar fe de los actos del tribunal.

**## ÓRGANOS ASESORES**

**### Consejo Episcopal de Gobierno**

Órgano colegiado de asesoramiento al Arzobispo en el gobierno de la diócesis.

**### Pleno de la Curia Pastoral**

Órgano de coordinación de la acción pastoral diocesana.

### ### Colegio de Consultores

Órgano consultivo previsto por el derecho canónico para asistir al Arzobispo en materias determinadas.

### ### Consejo Presbiteral Diocesano

Órgano representativo del presbiterio que asesora al Arzobispo.

### ### Colegio de Arciprestes

Órgano de coordinación entre los distintos arciprestazgos de la diócesis.

### ### Consejo Pastoral Diocesano

Órgano consultivo que promueve la participación de clérigos, religiosos y laicos en la vida pastoral.

### ### Consejo Diocesano de Asuntos Económicos

Órgano de asesoramiento y supervisión en materia económica y patrimonial.

### ### Consejo de Patrimonio Cultural

Órgano asesor para la conservación, protección y promoción del patrimonio cultural eclesiástico.

### ### Consejo Diocesano de Misiones

Órgano de apoyo y coordinación de la actividad misionera diocesana.

### ### Consejo de Párrocos Consultores

Órgano de consulta del Arzobispo en asuntos pastorales y de gobierno que afectan a las parroquias.

Este texto está adaptado a un formato habitual de **\*\*Portal de Transparencia\*\*** y cumple una función descriptiva e institucional de los puestos reflejados en el organigrama de la Curia Diocesana de Toledo de enero de 2025.

Si lo desea, también puedo transformarlo en una **\*\*ficha de puestos más formal\*\***, con apartados homogéneos de **\*Misión, Dependencia jerárquica, Funciones, Competencias y Marco normativo\***, siguiendo el modelo utilizado por administraciones públicas y entidades del tercer sector.